



# Istituto Comprensivo “REGIO PARCO”

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 011 68650

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11827**

**TITOLO DEL PROGETTO: MOTIVAZIONE IN AZIONE**

**C.U.P. F14D22003480006**

## LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. REGIO PARCO con sede legale in Torino, C.so R. Parco 19, in persona della prof.ssa Mira Francesca CARELLO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 8852 del 31/5/2023;
- il verbale di selezione del 7/6/2023 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 9197 del 7/6/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 13/6/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9548 del 13/6/2023;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso di selezione, n. prot. 8852 del 31/5/2023, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperti dei “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento” (a seguire, anche l’«Incarico») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’Ins. Federica Maggio risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 9548 del 13/6/2023;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'Ins. Federica Maggio l'incarico di esperto avente ad oggetto ““Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento ”, modulo Matematica in azione nell'ambito del progetto Motivazione in azione con codice CUP F14D22003480006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento di La funzione professionale di esperto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1. · Formulare il progetto didattico inerente il modulo
2. · Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico e/o dal Team
3. · Consegnare la programmazione didattico - formativa inerente il modulo da realizzare
4. · Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto
5. · Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati
6. · Predisporre, in sinergia con i docenti dei Consigli di Classe, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo
7. · Curare l'inserimento dati nella piattaforma per quanto riguarda la propria competenza
8. · Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è fino a conclusione del progetto e, comunque, non oltre il 30/6/2023 a decorrere dalla sottoscrizione dell'incarico.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 79,00/ ora (Euro 79/00), importo comprensivo di IVA e onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, rapportato a n. 16 ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Torino, 13/6/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PROF.SSA MIRA FRANCESCA CARELLO  
(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

\_\_\_\_\_ 