



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



## INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO – MISURE DI CONTENIMENTO COVID Deliberato dal C.d.I nella seduta del 10 settembre 2020 (delibera n. 97)

### Riferimenti legislativi

Il presente regolamento fa riferimento alle seguenti norme e documenti:

- Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, INAIL 2020
- Circolare N. 3/2020 “indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni” a firma di Fabiana Dadone
- Piano per la ripartenza 2020/2021, Manuale operativo, a cura dell’USR Veneto
- Anno scolastico 2020/21 e Covid-19. Materiali per la ripartenza. 10 suggerimenti per la stesura di checklist utili alla ripartenza, a cura dell’USR Emilia Romagna.
- Piano Scuola 2020/2021
- D.L. 19 del 25 marzo 2020.
- CCNL scuola 2016/2018.
- Linee guida per la Didattica Digitale Integrata.
- Proposte operative per i dirigenti scolastici - Politecnico di Torino.
- Nota MI prot. n. 1436 del 13/08/2020
- RAPPORTO ISS COVID-19 N. 58/2020

### Premessa

Le condizioni sanitarie nel mese di settembre sono ancora emergenziali e dai dati epidemiologici si evince che la pericolosità del virus in circolazione non si è attenuata rispetto alla fine dello scorso anno scolastico. Le indicazioni per contrastare la diffusione del Covid 19 continuano ad essere quelle del distanziamento sociale, uso della mascherina, scrupolosa igiene, in modo particolare frequente igienizzazione delle mani.

Personale della scuola, famiglie e allievi sono quindi chiamati a mantenere comportamenti responsabili e consapevoli e conformi alle regole, nonché a contribuire in modo costruttivo al costante miglioramento dell’organizzazione che, necessariamente, sarà elaborata tenendo conto delle evoluzioni epidemiologiche in atto e delle indicazioni ministeriali e regionali di volta in volta emanate. In questa importante sfida, siamo tutti dalla stessa parte e sono con la fattiva collaborazione di tutte le parti della comunità educante potremo vincere: RIPARTIAMO, INSIEME!

### 1. Famiglie

L’età degli alunni dell’Istituto comprensivo Regio Parco varia dai 3 ai 14 anni. Pertanto, considerate le risorse di personale e di spazi in dotazione alla scuola, i bisogni espressi dagli allievi appartenenti alle diverse età evolutive dovranno essere posti al centro dell’attenzione per l’elaborazione della migliore organizzazione possibile.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l’Istruzione e per l’Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



La prevenzione comincia a casa, dove un attento monitoraggio del proprio stato di salute e un comportamento adeguato, responsabile e consapevole, deve essere garantito nei diversi contesti in cui si trascorre l'intera giornata: a scuola, nel tragitto casa-scuola, negli altri momenti della giornata e nel proprio tempo libero.

Nel contemperare le diverse esigenze con le regole anti Covid, i genitori degli allievi sono chiamati alla massima collaborazione nel monitoraggio costante dello stato di salute di ciascun componente della famiglia, agendo così efficacemente sul fronte della salute pubblica. Si dovrà perciò evitare che necessità individuali e familiari possano inficiare i sacrifici dell'intera comunità scolastica.

In particolare, i genitori/tutori avranno cura di misurare quotidianamente la temperatura ai/alle propri/e figli/e e di monitorarne attentamente lo stato di salute. **Occorre evitare di mandare a scuola figlie e/o figli con temperatura corporea uguale o superiore i 37,5 gradi e/o con gli altri sintomi compatibili con COVID-19: brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto.**

La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.

Fatte salve le dovute eccezioni (quali, ad esempio, gli inserimenti dei bambini di 3 anni nella scuola dell'infanzia) i genitori resteranno al di fuori della scuola. Se i /le figli/e hanno dimenticato a casa oggetti personali o materiale scolastico, è vietato ai genitori presentarsi a scuola per richiederne la consegna. L'accesso agli uffici di segreteria è possibile previo appuntamento. Sono da favorire i contatti via mail per tutte le pratiche che possono essere evase in questo modo.

Come messo in evidenza dalla nota MI prot. n. 1436 del 13/08/2020, l'impiego congiunto di azioni di sistema di tipo preventivo è altamente raccomandato. Tra queste l'adozione dell'applicazione IMMUNI da parte di tutti gli studenti ultraquattordicenni, di tutto il personale della scuola docente e non docente e di tutti i genitori rappresenta uno dei punti chiave di strategia complessiva per prevenire il contagio. Si invitano pertanto i genitori ad utilizzare l'applicazione su tutti i dispositivi mobili di famiglia e a vigilarne gli aggiornamenti su quelle dei propri figli.

## 2. Organizzazione delle varie situazioni a scuola.

### 2.1 Ingresso e uscita

Nei sette plessi dell'Istituto comprensivo sono allestiti ingressi multipli. Per la scuola primaria e secondaria gli allievi seguiranno le indicazioni del personale della scuola posto ai varchi ed entreranno dove loro indicato e secondo l'orario precedentemente comunicato. Una volta entrati a scuola, si avrà cura di rispettare la distanza fisica di almeno 1 metro tra chi precede e chi segue e di mantenere la destra. In ogni caso sono da evitare assembramenti. Ai bambini più piccoli della scuola primaria verrà assicurato un attento accompagnamento da parte del personale della scuola, così come all'inizio dell'anno scolastico verrà dedicato tutto il tempo necessario per informare e formare gli allievi sui comportamenti da tenere all'interno della scuola e durante il tempo dedicato alla didattica.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



All'uscita da scuola gli/le insegnanti avvieranno le allieve e gli allievi secondo vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale alunne ed alunni dovranno rispettare il distanziamento fisico.

L'indicazione delle entrate e delle uscite per le singole classi è pubblicata sul sito istituzionale della scuola [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it) e costantemente aggiornata previa comunicazione.

All'interno degli edifici la cartellonistica a muro ricorda le norme di sicurezza da seguire e la cartellonistica a terra favorisce il mantenimento della destra, contribuendo al distanziamento tra le persone.

## 2.2 Accesso ai bagni

L'accesso ai bagni è contingentato mediante opportuno scaglionamento degli intervalli e previa regolamentazione di accesso tra le classi che afferiscono agli stessi servizi igienici. Gli studenti e le studentesse si disporranno in una fila ordinata e distanziata per accedervi, resteranno in fila indossando la mascherina e si laveranno le mani prima di entrare in bagno, si laveranno ancora le mani in uscita. Laddove si noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, si avrà cura di segnalare la problematica ai docenti che a loro volta informeranno immediatamente i collaboratori e/o le collaboratrici scolastiche in servizio al piano affinché provvedano tempestivamente alla soluzione, secondo dinamiche vincolate dalle norme di prevenzione richiamate nelle premesse regolamentari e normative del presente documento.

Al fine di limitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, nonché le condizioni di sicurezza e le possibilità di vigilanza.

Per le sezioni della scuola dell'infanzia e le prime classi della scuola primaria in particolare, gli insegnanti dedicano il tempo necessario all'apprendimento delle modalità corrette di lavaggio delle mani. Richiami all'argomento sono opportuni in tutte le classi con modalità appropriate all'età.

## 2.3 La vita scolastica in aula

In ogni aula, è rispettata la capienza massima. Il numero di allieve e allievi che possono abitarla è quindi definito a priori e non può essere superato.

Gli arredi che si trovano in aula non possono essere spostati poiché sono stati collocati in modo da rispettare le regole del distanziamento. Sotto ai piedini anteriori di ogni banco sono collocati quadratini di nastro adesivo colorato per facilitarne la ricollocazione in caso di spostamento. Anche la posizione della cattedra è chiaramente definita.

Al fine di valorizzare metodologie laboratoriali focalizzate sull'acquisizione delle competenze e al contempo alleggerire l'impegno comportamentale che le regole anti-Covid impongono ad alunni e docenti, è obiettivo prioritario dell'IC Regio Parco favorire e promuovere attività didattiche outdoor, eventualmente svolte anche in sinergia con associazioni del terzo settore attive sul territorio.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



Salvo indicazioni diverse che dovessero emergere nel corso delle evoluzioni epidemiologiche da parte di organismi superiori, gli allievi non indosseranno la mascherina quando seduti in postazione, ma la indosseranno se dovranno alzarsi e muoversi. Ai docenti è garantita una nicchia di comfort alla cattedra, mentre se l'insegnante dovrà spostarsi in aula dovrà indossare la mascherina. I/le docenti potranno utilizzare mascherine chirurgiche e visiere proprie, se conformi, oppure quelle fornite dalla scuola.

Allieve e allievi avranno cura di avere sempre a portata di mano un fazzoletto nel quale starnutire o tossire se necessario.

Nel caso, frequente, di compresenze tra insegnanti (di posto comune e di sostegno) e altre figure adulte (ad esempio gli educatori), questi avranno cura di progettare il lavoro in modo condiviso e sinergico al fine di garantire le migliori didattiche possibili entro il quadro generale nel quale occorre garantire il distanziamento fisico in via ordinaria, oppure occorre assumere le contromisure necessarie laddove questo non sia didatticamente possibile. In questo caso si farà uso di mascherine e si provvederà ad un frequente uso degli igienizzanti per le mani, messi a disposizione in ogni aula.

I locali scolastici devono essere frequentemente areati, almeno 10 minuti ogni ora, e lo saranno ad ogni cambio di ora e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario alla luce degli eventi che si verranno a creare nel corso della lezione come, ad esempio, starnuti o colpi di tosse di qualcuno.

Prima del termine della lezione, i docenti avranno cura di igienizzare la cattedra o, se impossibilitati, avviseranno il/la collega successivo/a che non hanno potuto provvedere personalmente pregando di provvedere di conseguenza.

## 2.4 La vita a scuola fuori dall'aula

La vita scolastica non si svolge solo in aula, ma anche nei corridoi, negli atri, in palestra, in refettorio, in biblioteca, nell'aula magna, in auditorium, nei laboratori, nei bagni, in giardino. Al fine di alleggerire la staticità fisica imposta dal rispetto del distanziamento in aula, le scuole dell'Istituto comprensivo Regio Parco, nella loro specificità dei tre ordini di scuola, promuovono ogni forma di attività didattica all'esterno dell'edificio, sfruttando il più possibile le opportunità che il territorio cittadino offre. In una prima fase, in un'ottica prudentiale, le uscite saranno limitate al territorio raggiungibile a piedi dalla scuola e consisteranno in attività didattiche outdoor. Successivamente, se le condizioni epidemiologiche lo renderanno attuabile, sarà possibile estendere le uscite ai musei e ad altri luoghi di cultura.

## 2.5 La palestra

Il comportamento in palestra dovrà conformarsi alle norme generali di tutela della salute pubblica, in particolare il distanziamento fisico tra le persone (almeno 2 metri). Dovrà essere garantita l'areazione frequente dei locali. Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. Poiché risulta problematica la garanzia del distanziamento negli spogliatoi e il rispetto del numero massimo di persone consentito senza penalizzare il rispetto dell'orario scolastico, non verrà consentito l'utilizzo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



degli spogliatoi. Nei giorni in cui sono programmate le attività in palestra gli allievi si recheranno a scuola indossando già indumenti comodi, adatti all'attività motoria e sarà consentito il solo cambio delle scarpe.

## 2.6 Il momento del pasto

L'offerta formativa del Tempo Pieno nella scuola primaria e del Tempo Prolungato nella scuola secondaria prevede il consumo a scuola del pasto. Per soddisfare le misure del distanziamento, l'accesso al refettorio non è possibile per tutte le classi dell'Istituto. Nella scuola primaria Lessona e nella scuola primaria De Amicis le classi dei bambini più grandi (4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>) consumeranno pertanto il pasto in aula.

## 2.7 Le stanze Covid

Così come previsto, in ogni plesso dell'istituto comprensivo è stato allestito un locale per la gestione dei casi di sospetto Covid. Si tratta di un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare a scuola una sintomatologia compatibile con COVID-19 (senza creare allarmismi o stigmatizzazione). I minori non devono restare da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale; la procedura prevede che il Referente Covid della scuola chiami i genitori o i tutori legali mentre l'alunno/a attende con mascherina chirurgica nel locale dedicato, assistito da un operatore con mascherina chirurgica. I genitori dopo aver prelevato il/la figlio/a contattano il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso; il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP; il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.

## 3. Docenti

Gli/le insegnanti sono responsabili della vigilanza delle allieve e degli allievi e, alle usuali attenzioni legate ai pericoli ordinari, aggiungeranno nel corrente anno scolastico le necessarie cautele legate all'applicazione del presente regolamento.

Per tutti gli insegnanti, prima dell'inizio delle lezioni, è stata prevista la formazione sul tema della prevenzione covid.

## 4. Personale ATA

Il personale ATA è chiamato a collaborare all'applicazione di questo regolamento.

I collaboratori e le collaboratrici scolastiche sono tenuti alla continua vigilanza, per assolvere le nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronti, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga affinché non si sviluppino dinamiche regressive, monitoreranno gli spostamenti da e verso i bagni. Provvederanno a pulire sanificare dove e quando richiesto.

L'uso dei materiali di pulizia e sanificazione avverrà alla luce delle norme richiamate in premessa e a quanto appreso nei corsi sulla sicurezza, in particolare per gli aspetti fisico-chimici e le conseguenti ricadute biologiche nell'uso dei preparati.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Istituto Comprensivo "REGIO PARCO"

Corso Regio Parco, 19 – 10152 Torino

Tel. 011 852341

C.F.: 97718940014 - web: [www.icregioparco.edu.it](http://www.icregioparco.edu.it)

e-mail: [TOIC87700C@istruzione.it](mailto:TOIC87700C@istruzione.it) - pec: [TOIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:TOIC87700C@pec.istruzione.it)



Anche le Assistenti Amministrative saranno parte attiva nel monitoraggio ed eventuale repressione di comportamenti inadeguati. Nel corso dell'anno scolastico, se consentito, lavoreranno secondo modalità in presenza e agile secondo turni che verranno comunicati dalla DSGA o dalla DS.

## 5. Dalla "Didattica a Distanza" alla "Didattica Digitale Integrata": il piano scolastico per la DDI

La scuola è stata riconfigurata attraverso l'allestimento di spazi in cui la fruizione della didattica in presenza possa svolgersi in sicurezza. Il distanziamento fisico purtroppo rende più difficile l'utilizzo di metodologie collaborative che, in questa fase ancora emergenziale, le/gli insegnanti sono costretti a reinventare, anche grazie al supporto delle nuove tecnologie.

Non sfugge il fatto che la didattica in presenza con distanziamento fisico inficia molte delle didattiche attive potenzialmente ottimali sul fronte dei processi di insegnamento-apprendimento come la letteratura scientifica illustra. Il distanziamento fisico, tuttavia, può essere colmato con l'inclusione delle tecnologie che mettono a disposizione piattaforme di condivisione che possono essere utilizzate anche in presenza. È ovviamente responsabilità di ogni singolo docente trovare le soluzioni didattiche più idonee alla luce delle epistemologie delle diverse discipline, delle proprie conoscenze e sulla base delle proprie esperienze metodologiche, anche integrate dalla formazione erogata dalla scuola stessa, nonché in relazione all'età degli allievi.

Le *Linee guida per la didattica digitale integrata*, pubblicate dal MI il 07/08/2020, prevedono la dotazione da parte di tutte le istituzioni scolastiche del **Piano scolastico per la didattica digitale integrata** (DDI) che integra il PTOF e riprogetta la didattica digitale indicandola quale unica modalità possibile in caso di nuovo lockdown, o quale modalità complementare della didattica in presenza. Nella riprogettazione della DDI si terrà conto delle esigenze di tutti gli studenti, del grado di scuola frequentato, prestando particolare attenzione ai soggetti più fragili.

Il Collegio dei Docenti è chiamato a redigere un piano scolastico per la DDI, eventualmente aggiornando i documenti già deliberato nell'a.s. 2019/2020 anche con l'obiettivo di equilibrare attività sincrone e asincrone.

## 6. Procedimenti disciplinari

Lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti prevede, a tutela dei medesimi, una procedura di convocazione dei Consigli di Classe deputati a comminare eventuali sanzioni disciplinari. Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e a informare tempestivamente i coordinatori di classe e la Dirigente scolastica circa eventuali violazioni affinché si possa procedere tempestivamente alla convocazione dei Consigli di Classe per affrontare le violazioni rilevate.

La Dirigente Scolastica  
Mira Francesca Carello

(documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto Codice dell'Amministrazione digitale e norme correlate)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)